

# รายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

## บทนำ

ตามที่สถานีตำรวจภูธรปากพนัง ได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนหรือเรียกรับทรัพย์สินเพื่อเป็นค่าตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการตำรวจ และได้มีแผนบริหารความเสี่ยงต่อการรับสินบนหรือเรียกรับทรัพย์สิน เพื่อเป็นค่าตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน นั้น

สถานีตำรวจภูธรปากพนัง ได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนหรือเรียกรับทรัพย์สินเพื่อเป็นค่าตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของข้าราชการตำรวจเป็นกิจกรรม และการดำเนินการตามมาตรการเพื่อบริหารความเสี่ยงต่อการรับสินบนหรือเรียกรับทรัพย์สิน เพื่อเป็นค่าตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการตำรวจ โดยดำเนินการแยกตามสายงานในหน่วยงาน ได้แก่

- ๑.) งานอำนวยการ
- ๒.) งานป้องกันปราบปราม
- ๓.) งานสืบสวน
- ๔.) งานสอบสวน
- ๕.) งานจราจร

โดยได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม มีภาพแสดงกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการตั้งรายงานผลการดำเนินการและหน่วยงานได้เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการ เป็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเพื่อให้บุคคลทั่วไปได้รับทราบตามรายงาน จัดทำโดยคณะทำงานขับเคลื่อนละกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA ) ของ สถานีตำรวจภูธรปากพนัง มีรายละเอียดตามข้อมูลแนบท้ายนี้

พันตำรวจเอก



(สิชา พูลวงษ์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากพนัง

รายงานผลการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตต่อการรับสินบนหรือเรียกรับทรัพย์สิน  
เพื่อเป็นคำตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการตำรวจ  
ของ สถานีตำรวจภูธรปากพั้ง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

| งานอำนวยการ  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง  | มาตรการจัดการความเสี่ยง   | วิธีดำเนินการ  | ผลการดำเนินการ  |
| <p><b>การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ใต้บังคับบัญชาของขวัณหรือสิ่งของมาให้เพื่อจะได้ความดีความชอบ</li> </ul> <p><b>การจัดการเรื่องร้องเรียน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเรียกรับสินบนจากผู้ถูกร้องเรียนโดยให้เรื่องเงียบไป</li> <li>- เรียกรับผลประโยชน์เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ถูกร้องเรียน</li> </ul> <p><b>การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียกรับเงินจากผู้ปฏิบัติงานที่เบิกจ่ายให้</li> </ul> <p><b>กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แจกจ่ายให้ไม่เท่าเทียมกัน โดยของที่จะจ่ายให้ผู้มาขอเบิก ถ้าต้องการมากจะเรียกรับผลประโยชน์ในการอำนวยความสะดวก</li> </ul> <p><b>กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการปกปิดข้อมูลเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการเพื่อแลกรับสินบน</li> <li>- มีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการเพื่อแลกรับสินบน</li> <li>- ตรวจสอบงานเท็จ เอื้อผู้ประกอบการเพื่อแลกรับสินบนผู้ประกอบการ</li> </ul> | <p>๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสาย การบังคับบัญชาทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๒. อบรมกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. อบรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด</p> | <p>๑. มีการอบรม กำชับ การปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ</p> <p>๒ .ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่ สอบถาม พูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของ ใต้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำแนะนำและแนวทางแก้ไข ปัญหาได้อย่างถูกต้อง</p> | <p>ผลตรวจสอบเรื่องร้องเรียน <b>ไม่พบ</b></p> <p>ข้าราชการตำรวจฝ่ายอำนวยการถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่</p> |

## ภาพประกอบวิธีการดำเนินงาน



พ.ต.อ.สีชา พูลวงษ์ ผกก.สภ.ปากพ่อง ประชุมชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่ พัสดุ เจ้าหน้าที่ธุรการที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ให้เป็นไปตามร้อยละที่ ก.จ.นครศรีธรรมราช กำชับการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ ไม่ให้ทุจริต ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อช่องทางในการหาประโยชน์ในกับตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง



จัดทำสมุดคุมการเบิก-จ่าย พัสดุ ครุภัณฑ์แต่ละประเภท

\*\*\* การดำเนินงานของฝ่ายอำนวยการ ในการพิจารณาความดีความชอบ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เจ้าหน้าที่พัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับงาน การเบิกเงินงบประมาณ การจัดเก็บเงิน การตรวจสอบข้อเท็จจริง ฯลฯ จะดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส บริสุทธิ์ และ ยุติธรรม

## งานป้องกันปราบปราม

| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง   | มาตรการจัดการความเสี่ยง  | วิธีดำเนินการ  | ผลการดำเนินการ  |
|---|--|--|---|
| <p>การจับกุมและการบังคับใช้กฎหมาย</p> <p><b>๑. การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม</b></p> <p>- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง</p> <p><b>๒. การออกตรวจค้น เช่น การลักลอบเล่นพนัน หรือตรวจค้นยาเสพติด การตรวจสถานบริการ</b></p> <p>- มีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง</p> <p><b>๓. ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน</b></p> <p>- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง</p> <p><b>๔. การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว และ นายจ้างหรือไม่มีใบอนุญาตว่ามีการลักลอบเข้าเมืองทำงานตรงตามทำงานหรือไม่ หรือใบอนุญาต หรือไม่</b></p> <p>- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง หรือต่อรองไม่ส่งตัว คนต่างด้าวฯ กลับประเทศ ต้นทาง</p> | <p>๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>๒. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี</p> | <p>๑. ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ</p> <p>๓. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการทุจริต เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ</p> <p>๔. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริต</p> <p>ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน</p> | <p>ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน <b>ไม่พบ</b></p> <p>ข้าราชการตำรวจ งานป้องกันปราบปราม ถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่</p> |

## ภาพประกอบวิธีการดำเนินงาน



พ.ต.อ.สีชา พูลวงษ์ ผกก.สภ.ปากพนัง พร้อมด้วย รอง ผกก.ป.สภ.ปากพนัง สวป.สภ.ปากพนัง และเจ้าหน้าที่สายตรวจ สายตรวจตำบล ชุดสืบสวนเวร ร่วมประชุมวิเคราะห์อาชญากรรม ทุกวันจันทร์ของ สัปดาห์ และกำชับการปฏิบัติตามหลักกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิดทุกกรณี



หัวหน้าสถานี หรือหัวหน้างานป้องกันปราบปราม ตรวจเครื่องแต่งกาย อุปกรณ์ประจำกาย และกำชับ การปฏิบัติหากพบผู้ทำผิดกฎหมายให้ดำเนินการอย่าง เคร่งครัด ไม่ให้มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์ ก่อนปล่อยแถวสายตรวจรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน



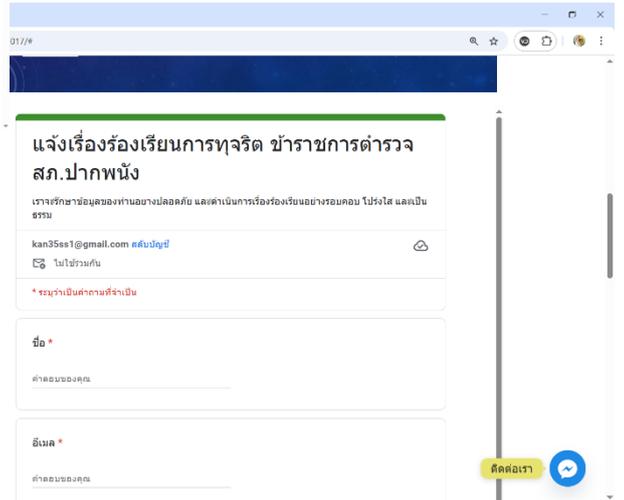
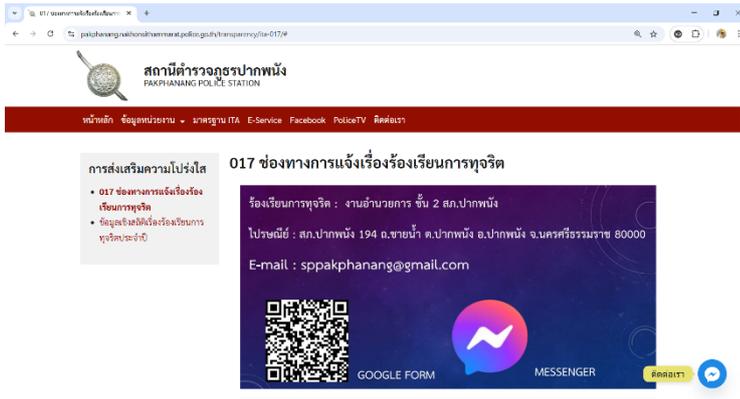
หัวหน้าสถานี หรือหัวหน้างานป้องกันปราบปราม สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของสายตรวจใน การออกตรวจพื้นที่ ได้จากแอปพลิเคชัน police ๔.๐ เจ้าหน้าที่สายตรวจ มีกล้องติดที่เครื่องแบบ เพื่อใช้ ในการบันทึกภาพระหว่างการปฏิบัติหน้าที่



ติดกล้องวงจรปิด ในห้องขังเพื่อตรวจสอบผู้ต้องขัง ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ และให้ร้อยเวร ๒๐ ตรวจสอบการทำงานของสืบเวร และเข้าตรวจห้องขังทุกวัน



พ.ต.ท.สมนึก คงวัดใหม่ รอง ผกก.ป.สภ.ปากพนัง หรือ พ.ต.ท.ประเสริฐ ศรีต้า สวป.สภ.ปากพนัง กำกับ ดูแล การตั้งจุดตรวจจุดสกัด ให้ดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และควบคุมไม่ให้เกิดการเรียน รับสินบน หรือผลประโยชน์ จากการปฏิบัติหน้าที่



ประชาชนสามารถร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ  
ผ่านเว็บไซต์ สก.ปากพนัง

<https://pakphanang.nakhonsithammarat.police.go.th/>



เพิ่มช่องทางการร้องเรียน หากพบข้าราชการตำรวจในสังกัด กระทำการทุจริต หรือเรียกรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล ให้ประชาชนแจ้งข้อมูล หัวหน้าสถานี หรือหัวหน้าสายงาน หรือ กต.ตร.สก.ปากพนัง ภาคประชาชน ไว้ที่ห้อง One Stop Service และบ้านพัก กต.ตร.สก.ปากพนัง

## งานสืบสวน

| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง  | มาตรการจัดการความเสี่ยง   | วิธีดำเนินการ  | ผลการดำเนินการ  |
|--|---|--|---|
| <p>กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำ ความผิดตามกฎหมายอาญา</p> <p><b>๑. การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้ง ข้อหา และแจ้งสิทธิ ตามกฎหมาย กำหนด ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิ ตามที่</b></p> <p>-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง</p> <p><b>๒. ลงบันทึกการจับกุม</b></p> <p>- เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม ดำเนินคดี</p> <p><b>๓. นำส่งพนักงานสอบสวน</b></p> <p>- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง</p> | <p>๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตาม นโยบายต่อต้านการรับ สินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของ กำนำลหรือ ประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ อบรม กำชับ การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด</p> <p>๒. จัดทำสวัสดิการเพิ่มเติม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ในการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ติดตามและควบคุมการทุจริต ประจำสถานี</p> | <p>๑. ผู้บังคับบัญชากำชับ การปฏิบัติก่อนออก ปฏิบัติหน้าที่อย่าง สม่าเสมอ</p> <p>๒.วางแนวทางปฏิบัติ และประเมินผลและแจ้ง ให้เจ้าหน้าที่ทุกคน รับทราบ</p> <p>๓. เพิ่มช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริต ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน</p> | <p>ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน <b>ไม่พบ</b>ข้าราชการตำรวจ สายงานสืบสวน ถูกเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริต หรือถูกร้องเรียน ในเรื่อง การจับกุม/การ ตรวจค้น/การตรวจยึด ทรัพย์สิน</p> |

## ภาพประกอบวิธีการดำเนินงาน



พ.ต.ท.ธนกร แก้วถาวร รอง ผกก.สส.สภ.ปากพนัง ได้ประชุมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสืบสวน เพื่อชี้แจงภารกิจ ในการเข้าตรวจค้นจับกุมผู้ต้องหา พร้อมกำชับการปฏิบัติให้ดำเนินการตามกฎหมายให้อำนาจหน้าที่ ไปเร่งไต่สวนตรวจสอบได้ ป้องกันไม่ให้ผู้ต้องหาเรียนในการปฏิบัติในการตรวจค้น



พ.ต.ท.ธนกร แก้วถาวร รอง ผกก.สส.สภ.ปากพนัง ชี้แจงการปฏิบัติก่อนข้าราชการตำรวจฝ่ายสืบสวน ออกปฏิบัติหน้าที่ปิดล้อมตรวจค้น



พ.ต.ท.ธนกร แก้วถาวร รอง ผกก.สส.สภ.ปากพนัง ควบคุมการบันทึกจับกุม และการตรวจนับของกลาง ที่ได้จากการตรวจค้นอย่างเคร่งครัด

| งานสอบสวน  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง  | มาตรการจัดการความเสี่ยง  | วิธีดำเนินการ  | ผลการดำเนินการ   |
| <p>การอำนวยความสะดวกในคดี</p> <p><b>๑. การทำสำนวนในคดีอาญา - คดีจราจร</b></p> <p>- มีการเรียกรับสินบน เพื่อบิดเบือนข้อเท็จจริง ช่วยเหลือผู้ต้องหา</p> <p><b>๒. ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวน</b></p> <p>-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้มีการเรียกรับในการให้บริการ</p> | <p>๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ อบรม กำชับ การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>๒. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริต ประจำสถานี</p> | <p>๑. หัวหน้างานสอบสวน ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. พนักงานสอบสวน เจ้าของสำนวนการสอบสวน เสนอหัวหน้าสถานี ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. หัวหน้าสถานี/หัวหน้างานสอบสวน ตรวจสอบ หลักฐานการแจ้งผลความคืบหน้าการดำเนินคดีให้กับผู้ร้องทุกข์ กล่าวโทษ ทุกคดีสำนวน ทุกกระยะ ๑๕ วัน และ ๓๐ วัน</p> <p>๔. ติดตั้งกล่องวงจรปิดที่ห้อง One Stop Service เพื่อตรวจสอบการให้บริการประชุม</p> | <p>ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน <b>ไม่พบ</b></p> <p>ข้าราชการตำรวจสายงานสอบสวน ถูกเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่</p> |

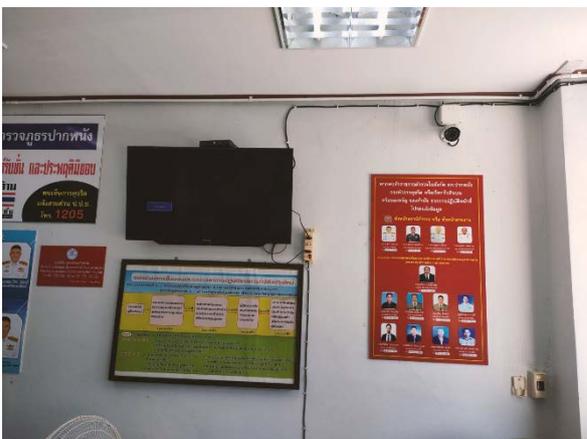
## ภาพประกอบวิธีการดำเนินงาน



พ.ต.ท.สมศักดิ์ โสภากการ รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.ปากพนัง ประชุมติดตามความคืบหน้าการทำสำนวนคดี กำชับการปฏิบัติการทำสำนวน การจัดเก็บของกลาง และกำชับมาตรการป้องกันการทุจริต หรือการเรียกรับสินบน ของขวัญ ของกำหนดจากการปฏิบัติหน้าที่ แก่พนักงานสอบสวน และเจ้าหน้าที่ธุรการคดี



นายความอาสา อยู่ประจำ ห้อง One Stop Service ให้คำปรึกษาแก่ประชาชนที่มาใช้บริการที่ สภ.ปากพนัง



ติดกล้องวงจรปิดที่ห้อง One Stop Service เพื่อให้หัวหน้าสถานี และหัวหน้างานสอบสวน ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ร้อยเวรสอบสวน และเจ้าหน้าที่



ติดป้ายประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน แนวทางปฏิบัติ และผู้มีอำนาจในการขอประกันตัวผู้ต้องหาในชั้นสอบสวน ไว้ให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจน

| งานจรรยา  |   |   |   |
|---|---|---|---|
| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง   | มาตรการจัดการความเสี่ยง   | วิธีดำเนินการ   | ผลการดำเนินการ  |
| <p>การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมาย จรรยา เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด แลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมตามกฎหมายจรรยา</p> <p>๑. ตรวจพบการกระทำ ความผิด</p> <p>- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง</p> <p>๒. การออกไปสั่ง</p> <p>- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง</p> | <p>๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ดำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด</p> <p>๒. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการทุจริต</p> <p>๔. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๕. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี</p> | <p>๑. ผู้บังคับบัญชากำกับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ</p> <p>๓. ระบบใบสั่ง PTM กับต้นข้าวใบเส้จรับเงินมีความถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๔. หลักฐานการออกไปสั่งเจ้าพนักงานจรรยา และใบเส้จถูกต้องตรงกัน</p> <p>๕. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการทุจริต เช่น กล้องประจำตัว การตรวจสอบจุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> | <p>ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน <b>ไม่พบ</b></p> <p>ข้าราชการตำรวจสายงานจรรยา ถูกเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่</p> |

## ภาพประกอบวิธีการดำเนินงาน



พ.ต.อ.ลีชา พูลวงษ์ ผกก.สภ.ปากพนัง ประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจสายงานจราจร เกี่ยวกับการปฏิบัติตามแนวทางการรปรับพันย อำนาจในการปรับและจับกุม และกำซ้บการปฏิบัติเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการรับสินบน



พ.ต.ท.สมนึก คงวัดใหม่ รอง ผกก.ป.สภ.ปากพนัง พ.ต.ท.ประเสริฐ ศรีต้า สว.ป.สภ.ปากพนัง ชี้แจงภารกิจแก่เจ้าหน้าที่จราจร สอบถามปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และกำซ้บมาตรการการป้องกันการทุจริต และนโยบายไม่รับสินบน หรือเรียกรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่



ร.ต.อ.วีระ พฤษภ รอง สว.จร.สภ.ปากพนัง ชี้แจงขั้นตอนการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่จราจร ก่อนตั้งจุดตรวจจุดสกัด กวดขันวินัยจราจร และกำซ้บให้ดำเนินการตามกฎหมาย ไม่ให้มีการเรียกรับสินบน ณ บริเวณสี่แยกทุ่งอ่อง อ.ปากพนัง



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรปากพนัง

ที่ ๒๕/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรปากพนัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ขยายการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ลงสู่ระดับ “สถานีตำรวจ” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่ อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรปากพนัง ดังนี้

**๑. องค์ประกอบคณะกรรมการ**

- |   |                        |
|---|------------------------|
| ๑.๑ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากพนัง                    | เป็น ประธานกรรมการ     |
| ๑.๒ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรปากพนัง | เป็น กรรมการ           |
| ๑.๓ รองผู้กำกับการ (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรปากพนัง       | เป็น กรรมการ           |
| ๑.๔ รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรปากพนัง          | เป็น กรรมการ           |
| ๑.๕ สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรปากพนัง        | เป็น กรรมการ           |
| ๑.๖ สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรปากพนัง               | เป็น กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๗ ข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่ธุรการทุกสายงาน         | เป็น เจ้าหน้าที่       |

**๒. อำนาจหน้าที่**

๒.๑ วิเคราะห์ความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรปากพนัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒.๒ การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน และหาแนวทาง/มาตรการในการควบคุม ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ในทุกสายงานและในภาพรวมของสถานีตำรวจภูธรปากพนัง

๒.๓ ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรปากพนัง ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตการรับสินบน ในทุกสายงาน

๒.๔ สารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจภูธรปากพ่อง และเจ้าหน้าที่ รวบรวมผลการปฏิบัติ พร้อมภาพถ่ายรายงาน ให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากพ่อง ทราบตามกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



(สิชา พูลวงษ์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากพ่อง